



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29.12.2019 № 41
г. Тейково

Об утверждении порядка организации питания детей из многолетних семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тейковского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2015 № 388-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости», решением Совета Тейковского муниципального района от 29.01.2020 № 453-р «О внесении изменений в решение Совета Тейковского муниципального района от 13.11.2019 № 432-р «Об организации питания детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тейковского муниципального района на 2020 год», администрация Тейковского муниципального района:

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить порядок организации питания детей из многолетних семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-

инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тейковского муниципального района согласно приложению.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

3. Постановление администрации Тейковского муниципального района от 15.12.2017 № 466 «Об утверждении порядка организации питания детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тейковского муниципального района» с 01.01.2020 отменить.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации Тейковского муниципального района Галии О.М.



И.о. главы Тейковского
муниципального района
Е.С. Фролина

Порядок

организации питания детей из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях
Тейковского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Порядок организации питания детей из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тейковского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации питания обучающихся из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, эффективного использования бюджетных средств, выделения на эти цели, социальной защиты отдельных категорий обучающихся, охраны их здоровья.

2. Порядок рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) организации

2.1. Бесплатное горячее питание предоставляется учащимся 1-11 классов общеобразовательных организаций из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детям-инвалидам, детям-сиротам и детям оставшихся без попечения родителей, в пределах финансирования за счет средств бюджета Тейковского муниципального района из расчета 40 рублей в день на одного учащегося.

2.2. Обеспечение бесплатным питанием учащихся производится на основании приказа директора общеобразовательной организации.

Решение о предоставлении бесплатного питания детям из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детям-инвалидам, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, принимается коллегиальным органом общеобразовательной организации с привлечением родительской общественности на основании заявления родителей (законных представителей).

2.3. Получение учащимся бесплатного питания осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) (приложение 1) и прилагаемым к нему документам.

Через перечень документов предоставляемых родителями (законными представителями):

председатели категории «дети из многодетных семей» - заявление родителей (законных представителей), копия удостоверения многодетной семьи (Ивановской области);

председатели категории «дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации» - заявление родителей (законных представителей), копия документа, подтверждающего нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации (акт обследования семьи);

председатели категории «дети-инвалиды» - заявление родителей (законных представителей), копия справки об инвалидности;

председатели категории «дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей» - заявление родителей (законных представителей), копия удостоверения опекуна (попечителя);

2.4. Заявление о предоставлении бесплатного питания направляется родителями (законными представителями) ребенка директору общеобразовательной организации один раз в год.

2.5. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся, поданные до 1 сентября текущего учебного года, рассматриваются не позднее 5 сентября текущего учебного года, а заявления, поданные после 1 сентября текущего учебного года, - в течение трех дней с момента регистрации в общеобразовательной организации.

2.6. Коллегиальный орган общеобразовательной организации рассматривает вышеуказанные заявления с документами.

2.7. После рассмотрения представляемых заявителей с документами коллегиальным органом принимается одно из следующих решений:

- включить в список на бесплатное питание детей из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- отказать в предоставлении бесплатного питания (с обязательным указанием причин несоответствия данной категории семей);

Принятое решение должно быть обоснованным.

2.8. Директор общеобразовательной организации информирует родителей (законных представителей) о вынесенном решении по предоставлению учащемуся бесплатного питания.

2.9. Директор общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней утверждает список учащихся, в отношении которых коллегиальным органом принято решение о предоставлении бесплатного питания.

2.10. Право на получение бесплатного питания наступает со следующего учебного года после издания приказа директором общеобразовательной организации и действует до окончания текущего учебного года в пределах финансирования за счет средств бюджета Тейковского муниципального района.

2.11. В случае возникновения причин для досрочного прекращения бесплатного питания учащимся директор общеобразовательной организации на основании заявления родителей (законных представителей) об отказе от предоставления питания издает соответствующий приказ.

2.12. Информация о предоставлении мер социально-экономической поддержки в виде бесплатного питания обучающихся муниципальных

общественных организаций за счет средств бюджета Тейковского муниципального района, в соответствии с настоящим Положением, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи». Родители (законные представители) предоставляют с этой целью согласие на обработку персональных данных (приложение 2).

3. Организация питания детей из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

3.1. Директор общеобразовательной организации издает приказ о назначении из числа педагогических работников организатора питания и возложении на него обязанностей по организации питания.

3.2. Организатор питания ведет ежедневный учет количества учащихся, получивших бесплатное питание, по классам. Ежедневно сообщает в столбную форму количество учащихся на получение бесплатного питания.

3.3. Бесплатное питание предоставляется учащимся только в дни посещения общеобразовательной организации в течение учебного года (за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней).

В случаях неполучения питания обучающимися в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке обучающегося в общеобразовательную организацию на учебные занятия, возмещение стоимости питания, в том числе продуктами питания, не производится.

3.4. Организатор питания проверяет соответствие фактического количества учащихся, получивших бесплатное питание, накладую на списание продуктов и заверяет ее подписью.

3.5. Контроль за организацией бесплатного питания возлагается на директора общеобразовательной организации, который несет персональную ответственность за организацию бесплатного питания учащихся и целевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Общеобразовательные организации ведут ежемесячный учет учащихся, обеспеченных бесплатным питанием.

3.7. Директор общеобразовательной организации отвечает за наличие следующих обязательных документов:

- приказ о предоставлении бесплатного питания учащимся из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- решение коллегиального органа общеобразовательной организации о предоставлении бесплатного питания учащимся из многодетных семей и

семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- список учащихся, получающих бесплатное питание;

- утвержденное ежедневное меню, дневные и накопительная ведомости по расходу продуктов.

Приложение 1
к Порядку организации питания детей
из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной
ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
обучающихся в муниципальных
образовательных организациях
Тейковского муниципального района

Директору

Фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных
представителей)
зарегистрированного(ой) по месту
жительства _____

контактные телефоны:
мобильный № (_____) _____
рабочий _____

домашний _____

Заявление

Прошу Вас организовать бесплатное питание моего (моей) сына
(дочери)

учащегося (учащейся) _____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
« ____ » _____ класса, в связи с тем,
что _____

Родитель (законный представитель)

(подпись) _____ (подпись, фамилия)

Приложение 2
к Порядку организации питания детей
из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной
ситуации, детей-инвалидов, детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
обучающихся в муниципальных
образовательных организациях
Тейковского муниципального района

Начальнику отдела образования
администрации Тейковского
муниципального района

Ф.И.О. _____
01 _____

ФИО _____
проживающего (ей) по адресу: _____

адрес _____
документ, удостоверяющий
личность: _____

серия _____ № _____
выдана _____
когда, кем _____

Согласие на обработку персональных данных

Даю согласие отделу образования администрации Тейковского
муниципального района на обработку своих персональных данных с
использованием средств автоматизации и без использования средств
автоматизации, включая их получение в письменной и устной формах у
третьей стороны, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №
152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие дано на обработку и передачу следующих персональных данных:
- фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, СНИПС и иных
данных, необходимых для представления в Единую государственную
информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).
Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положением о защите персональных
данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне
разъяснены.

Способ отзыва моих персональных данных прошу проинформировать по моему
заявлению, путем блокирования предоставленной мною информации и
уничтожения персональных данных в течение 30 дней со дня поступления
заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)